

# ***FONDAZIONE "Ing. Corrado Camillo Marchetti e Suoi"***

presso l'Ufficio Scolastico regionale per le Marche

Prot. n. 5

Ancona, 15 novembre 2021

## **AVVISO PUBBLICO per il conferimento dell'incarico di "Segretario amministrativo" per la cura delle attività della Fondazione "Ing. Corrado Camillo Marchetti e Suoi"**

La Fondazione "Ing. Corrado Camillo Marchetti e Suoi", con sede ad Ancona presso l'Ufficio Scolastico Regionale per le Marche, Via XXV Aprile, n. 19

**VISTO** lo Statuto della Fondazione;  
**VISTO** il verbale della riunione del Consiglio di Amministrazione in data 10 novembre 2021,

### **RENDE NOTO**

che la Fondazione ha l'esigenza di affidare un incarico della durata triennale – dal 1° gennaio 2022 al 31 dicembre 2024, rinnovabile per altri tre – per lo svolgimento delle attività di segreteria della Fondazione medesima, di seguito specificata in dettaglio:

- raccolta, protocollo, smistamento e predisposizione risposte della corrispondenza alla Fondazione;
- raccordo con gli uffici competenti della Prefettura;
- redazione prima nota;
- tenuta delle scritture contabili;
- redazione del bilancio annuale e delle connesse relazioni;
- invio F24 telematici;
- ove necessario, predisposizione e invio telematico dichiarazione IVA;
- predisposizione e invio telematico modelli UNICO e IRAP;
- predisposizione ed invio telematico 770 autonomi;
- comunicazione e trasmissione documenti agli Enti preposti (INAIL, Centro per l'impiego, ecc.);
- svolgimenti adempimenti fiscali;
- convocazioni del Consiglio di Amministrazione e predisposizione dei verbali delle sedute del Consiglio medesimo;
- tenuta dell'inventario e dell'archivio.

Gli interessati potranno partecipare alla procedura compilando il modello 202111092035 allegato al presente avviso e trasmettendolo, unitamente al proprio curriculum vitae dettagliato,

202111092036\_Avviso Fondazione Ing Camillo Marchetti e Suoi per selezione Segretario amministrativo

---

Via XXV Aprile, n. 19 – tel. 071/2295476 - 491

Indirizzo di posta elettronica certificata: [fondazionemarchetti@pec.it](mailto:fondazionemarchetti@pec.it)

Indirizzo di posta elettronica ordinaria: [fondazionemarchetti@gmail.com](mailto:fondazionemarchetti@gmail.com)

## ***FONDAZIONE "Ing. Corrado Camillo Marchetti e Suoi"***

**presso l'Ufficio Scolastico regionale per le Marche**

aggiornato e sottoscritto, esclusivamente al seguente indirizzo di posta elettronica certificata [fondazionemarchetti@pec.it](mailto:fondazionemarchetti@pec.it) **entro e non oltre le ore 23.59 del giorno 11 dicembre 2021.**

Tenuto conto delle esigenze specifiche della Fondazione in relazione alle attività istituzionali di competenza, gli aspiranti all'incarico dovranno essere in possesso dei seguenti requisiti:

- abilitazione alla professione di dottore o ragioniere commercialista, o revisore dei conti, con almeno cinque anni di esperienza.
- titolare di partita IVA;
- disponibilità di supporto informatico con pacchetto contabile e fiscale.

La valutazione delle candidature, a cura del Consiglio di Amministrazione, sarà effettuata sulla base dei seguenti criteri:

- 1) struttura dedicata al servizio;
- 2) iscrizione, almeno quinquennale, al corrispondente albo professionale;
- 3) disponibilità, presenze e scadenze relative al servizio;
- 4) organizzazione del servizio.

Gli aspiranti all'incarico dovranno altresì presentare una Offerta Economica indicando il costo annuo per il servizio.

L'aggiudicazione avverrà secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, attribuendo un punteggio massimo di 70 punti all'offerta tecnica e 30 punti all'offerta economica.

Il presente avviso è pubblicato sui siti web istituzionali dell'Ufficio Scolastico Regionale per le Marche, del Comune di Ancona, dell'Arcidiocesi di Ancona-Osimo e di eventuali altre Istituzioni.

**IL PRESIDENTE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE**  
dott. Marco Ugo Filisetti

**Al Presidente**  
**della Fondazione "Ing. Corrado Camillo Marchetti e Suoi"**  
**presso Ufficio Scolastico Regionale per le Marche**  
**Via XXV Aprile, n. 19**  
**60125 ANCONA**  
[fondazionemarchetti@pec.it](mailto:fondazionemarchetti@pec.it)

**OGGETTO: COGNOME E NOME - Manifestazione di disponibilità al conferimento dell'incarico di "Segretario amministrativo" per la cura delle attività della Fondazione "Ing. Corrado Camillo Marchetti e Suoi".**

Il/La sottoscritto/a ....., nato/a a ..... il .....  
codice fiscale....., residente a Via ....., n.....,  
recapito telefonico....., indirizzo di posta elettronica certificata .....,  
indirizzo di posta elettronica ordinaria .....,

#### **MANIFESTA**

la propria disponibilità al conferimento dell'incarico di "Segretario amministrativo" per la cura delle attività della Fondazione "Ing. Corrado Camillo Marchetti e Suoi", da conferire per la durata di anni tre, dal 1° gennaio 2022 al 31 dicembre 2024, rinnovabile per altri tre.

Dichiara di non essere a conoscenza di essere sottoposto/a a procedimenti penali (in caso contrario indicare quali).

Allega *curriculum vitae* aggiornato e documento di riconoscimento in corso di validità e l'Offerta Economica con l'indicazione del costo annuo per il servizio.

Autorizza la Fondazione al trattamento dei dati personali, ai sensi Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 e del GDPR (Regolamento UE 2016/679).

Data

firma digitale

(o autografa con scansione su supporto analogico con documento di identità)